

MATEŘSKÁ ŠKOLA Hora Sv. Šebestiána

Vnitřní řád školní jídelny

Vypracovala:	Malecká Jitka, Dis., ředitelka školy
Schválila:	Malecká Jitka, DiS., ředitelka školy
Platnost ode dne:	12.2.2024
Účinnost ode dne:	12.2.2024

Vnitřní řád školní jídelny

Školní stravování v mateřské škole zabezpečuje vlastní školní jídelna.

Provoz školní jídelny se řídí především vyhláškou o školním stravování č. 107/2005 Sb., hygienickými předpisy, bezpečnostními předpisy, zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon. Školní stravování se řídí výživovými normami a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovenými vyhláškou.

Základní vyhlášky a předpisy jsou k dispozici v kanceláři vedoucí školní jídelny.

1. Práva a povinnosti dětí a jejich zákonných zástupců

1.1 Práva strážníků

- Využívají stravovací služby
- Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
- Nejsou nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla

1.2 Povinnosti strážníků

- Plní pokyny pedagogického dohledu, případně dalších oprávněných osob
- Dodržují hygienické zásady

1.3 Práva zákonných zástupců

- Vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u ředitelky školy, zástupkyň ředitelky nebo VŠJ

1.4 Povinnosti zákonných zástupců

- Informovat o změně zdravotní způsobilosti nebo zdravotních obtížích strážníka

2. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví strážníků

- V prostoru jídelny se všichni strážníci řídí vnitřním řádem školní jídelny
- Pedagogický dohled je zajištěn po celou dobu stravování
- V případě úrazu postupujeme podle standardů MŠ
- Zákaz vstupu nepovolaných osob do prostoru, kde probíhá stravování

3. Podmínky zacházení s majetkem školy

- Strážníci mají právo užívat zařízení školní jídelny
- Pedagogický dohled dbá o šetrné zacházení s majetkem školy
- Strážníci nahlásí poškozené vybavení pracovníkům školy

4. Provoz školní jídelny

Provozní doba kuchyně		7:00 – 15:30 hod
Výdejní doba	průběžná přesnídávka	7:30 – 8:30 hod
	oběd	11:30 – 12:30 hod
	svačina	14:00 – 14:30 hod

Při příležitosti různých akcí školy lze obvyklou dobu výdeje jídel stanovit i jinak – stravníci jsou vždy předem upozorněni.

- Strava se mimo jídelnu nevydává.
- Pokud je dítě přítomno v MŠ v době jídla, stravuje se vždy.
- **Vážné alergie na potraviny** budou řešeny jen po domluvě s vedoucí školní jídelny.
- Alergeny jsou značeny u každého pokrmu na jídelním lístku, který je umístěn ve vestibulu mš a na webových stránkách školy.

Školní jídelna v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje.

- Zákaz konzumace potravin donesených do mateřské školy s výjimkou dietní stravy /ze zdravotních důvodů /- potvrzení lékaře, sepsání dohody s ředitelkou MŠ a VŠJ
- Jídla uvařená v mateřské škole jsou určena k okamžité spotřebě

5. Výše stravného

Výše stravného je určena předpisem ředitele školy, dle vyhlášky č. 107/2005 a v základních kategoriích činí:

Od 1. 9. 2023

Děti 3 – 6 let	celodenní stravování	50,- Kč
Děti 7 a více let	celodenní stravování	53,- Kč
Dospělí	oběd	30,- Kč

Viz příloha č. 1 – Rozpis výše stravného

6. Placení stravného

- **Stravné se platí bezhotovostně převodem na účet mateřské školy do 15. dne stávajícího kalendářního měsíce, v odůvodněných případech v hotovosti u vedoucí školní jídelny.**
- Vyúčtování přeplatků a nedoplatků se provádí při ukončení docházky dítěte do MŠ, nebo v odůvodněných případech v hotovosti u vedoucí stravovny MŠ.
- Přeplatky a nedoplatky stravného v průběhu docházky se převádí do následujícího měsíce, v případě bezhotovostní platby se vyúčtování přeplatků provádí pololetně.
- Pokud dochází k opakovanému vzniku nedoplatku stravného, je zaslána písemná žádost zákonnému zástupci dítěte o úhradu vzniklého nedoplatku a upozornění na možnost vyloučení dítěte z MŠ.
- Pokud dítě nenastoupí do mateřské školy do 8:00 hod a nenahlásí-li zákonný zástupce jiný čas příchodu, stravné je automaticky odhlášeno a neúčtuje se.

7. Zálohová platba – před nástupem nového dítěte do mateřské školy

- Zálohovou platbu je povinen zákonný zástupce zaslat na účet mateřské školy do 15. dne předcházejícího měsíce před nástupem do MŠ anebo v odůvodněných případech zaplatit u vedoucí školní stravovny.
- Tato částka bude uložena na běžném účtu MŠ. Při ukončení pobytu dítěte v MŠ a zaplacení všech pohledávek na stravném a školném bude tato částka vrácena na účet zákonnému zástupci dítěte.
- Výše zálohových plateb je stanovena na 1000 Kč / měsíc.

8. Doba prázdnin, případně mimořádného ředitelského volna

Ve dnech, které jsou s předstihem vyvěšeny na nástěnce v šatnách dětí (kdy je MŠ uzavřena), jídelna nevaří.

9. Jídelní lístek

- Jídelní lístek a ostatní informace jsou vyvěšeny ve vestibulu mš na každý týden zvlášť.
- **Dotazy, připomínky, případné problémy řešte ihned přímo v kanceláři s vedoucí školní jídelny**

Tento vnitřní řád nabývá účinnosti od 12. 2. 2024

V Hoře Sv. Šebestiána 12.2.2024

Jitka Malecká, DiS.
ředitelka školy

Přílohy:

Rozpis výše stravného

Děti 3 – 6 let

přesnídávka	Kč	11,-
oběd	Kč	28,-
svačina	Kč	11,-
celkem	Kč	50,-

Děti 7 – 10 let

přesnídávka	Kč	12,-
oběd	Kč	29,-
svačina	Kč	12,-
celkem	Kč	53,-